



10/05/2025, Sala de Juntas, 10:00 horas.
**Reunión Vicedecanato de Investigación, Transferencia y
Comunicación y Coordinadores de Máster.**

Asisten:

- Dña. Carolina Del Valle Ramos (Coordinadora del Máster Universitario en Gestión del Territorio. Instrumentos y técnicas de intervención).
Dña. Rocío Delibes Mateos (Coordinadora del Máster Universitario Estudios Americanos).
Dña. María Luisa Domínguez Guerrero (Coordinadora del Máster Universitario en Documentos y Libros. Archivos y Bibliotecas).
Dña. María Jesús Mejías Álvarez (Coordinadora del Máster Universitario en Patrimonio Artístico Andaluz y su Proyección Iberoamericana).
Dña. Carmen Mozo González (Coordinadora del Máster Universitario en Antropología: Gestión de la Diversidad Cultural, el Patrimonio y el Desarrollo)
D. Anthony Álvarez Melero (Coordinador del Máster Universitario Estudios Históricos Avanzados).
Dña. Carmen Benítez Guerrero (Vicedecana de Investigación, Transferencia y Comunicación).

Excusan su asistencia:

- D. Antonio M. Sáez Romero (Coordinador del Máster Universitario en Arqueología por la Universidad de Sevilla y Universidad de Granada), cuyas consideraciones se trasladan por correo electrónico.

Orden del día

1. Creación de contenido audiovisual para la difusión de los títulos de Máster.

Se comenta la propuesta de actualizar los clips de vídeo promocionales de los títulos de Máster de la Facultad en colaboración con el servicio de Medios Audiovisuales, tarea ya emprendida por algunos de los Másteres.

Al margen de la creación de contenidos complementarios, se acuerda la creación de un clip de vídeo de aproximadamente dos minutos de duración para cada titulación de máster con un esquema homogéneo, que incluya:

- A quién va dirigido/para qué se concibe el Máster
- Presentación básica de la estructura (itinerarios, líneas principales de trabajo)
- Información sobre prácticas, excursiones, salidas de campo
- Salidas profesionales

Se pondrá en contacto a los coordinadores de Máster con el servicio de medios audiovisuales para planificar el calendario de trabajo.

2. Actualización y homogeneización de la información pública de los títulos.

Se solicita información a los coordinadores sobre la existencia de medios propios de difusión, así como la intención de mantenerlos, resultando la siguiente situación:

Titulación	Web propia	Redes Sociales	Situación	Proyección
M. Univ. en Gestión del Territorio	Sí ¹	FB, IG de estudios de Geografía	Empresa	Mantener
M. Univ. en Estudios Americanos	Sí ²	No (FB ³ , IG ⁴ y X ⁵ del Dpto)	Activa	Web de la Facultad si se actualiza
M. Univ. en Documentos y Libros	No	FB ⁶ , IG ⁷	Sin web	Web de la Facultad si se actualiza
M. Univ. en Patrimonio Artístico Andaluz	Sí ⁸	No	Desuso	Reactivar web y mantener
M. Univ. en Antropología	No	No	Sin web	Web de la Facultad si se actualiza
M. Univ. Estudios Históricos Avanzados	No	No	Sin web	Web de la Facultad si se actualiza
M. Univ. en Arqueología	Sí	Sí	Construcción	Mantener

Se comenta la posibilidad de promocionar los títulos en medios de pago y de invertir en la gestión de la web, lo cual se pospone para consulta y valoración.

Se acuerda proceder a la actualización de la web de la Facultad a partir del siguiente esquema común:

- Imagen de cabecera propia
- Título del Máster
- Menú que incluye:
 - Presentación
 - Admisión y matrícula
 - Profesorado
 - Plan de estudios (desde ahí enlazar a prácticas y TFM)
 - Horarios y calendario
 - Aulas e instalaciones
 - Contacto (datos de coordinación, del departamento responsable, así como enlace web propia y redes sociales en caso de haberlas)

Se valora la inclusión del listado de profesores con enlace a SISIUS para información a los alumnos en la sección correspondiente a TFM, como medio para orientar a los

¹ <https://master.us.es/mastergeografia/>

² <https://master.us.es/hamerica/>

³ <https://www.facebook.com/dhamerica>

⁴ <https://www.instagram.com/dephistoriadeamericaus/>

⁵ <https://x.com/DepHisAmerica>

⁶ <https://www.facebook.com/MasterEnDocumentosYLibrosArchivosYBibliotecas/>

⁷ <https://www.instagram.com/masterendocumentosylibros/>

⁸ Actualmente inactiva.

estudiantes en cuanto a las líneas de investigación que se desarrollan en cada área de conocimiento.

Se valora la creación de una infografía relativa a la información de admisión y matrícula.

Esta actualización serviría como web de difusión de todas las titulaciones, manteniendo una web propia los másteres de Gestión del Territorio, Patrimonio Artístico Andaluz y Arqueología.

3. Información y valoración sobre las actividades del Plan de Orientación y Acción Tutorial (POAT).

Se traslada la intención de actualizar la información de las actividades que se realizan en el marco de cada título dentro del marco del POAT, así como la intención de mejorar la coordinación de las mismas con la Facultad.

Desde cada titulación se realizan actividades relacionadas con la presentación y bienvenida de los alumnos a inicio de curso (se incluye presentación de grupos de investigación en el Máster en Arqueología), presentaciones y/o jornadas relacionadas con la ejecución del TFM, talleres sobre salidas profesionales, así como visitas a instituciones y centros de investigación (Archivo General de Indias, Fondo Antiguo de la US, Institución Colombina, Archivo Histórico Provincial en el caso del Máster en Estudio Americanos; Archivo General de Andalucía, Archivo Municipal de Sevilla (Protocolos), Institución Colombina, Archivo Histórico Provincial, y 2 salidas fuera de Sevilla en el Máster en Documentos y Libros).

Paralelamente a estas actividades, se informa de las actividades que viene realizando la Facultad, y de las modificaciones para el próximo curso:

- Taller de recursos de elaboración de TFE, que no se propone este curso por falta de éxito y por ser un aspecto ya cubierto desde cada Máster.
- Taller de investigación histórica, que coincide con las visitas realizadas por algunos másteres, pero que se mantiene por el éxito de la iniciativa según el número de participantes.
- Taller de experiencias profesionales con representación de cada área de conocimiento.
- Nuevo taller de recursos digitales y nuevas tecnologías aplicadas a la investigación.

Se considera que es mucho más efectivo para el futuro ramificar las actividades hacia cada titulación para favorecer el interés y asistencia del alumnado, dinamizándolo desde cada título, lo que se intentará poner en marcha para el próximo curso con un calendario inicial de actividades. En este sentido, se comenta la necesidad de fomentar la realización de talleres sobre experiencias de TFM para intentar mejorar la tasa de rendimiento de la asignatura, actividad que ya se realiza en algunas titulaciones y que se intentará poner en marcha en las restantes también el siguiente curso.

4. Información y toma de decisiones sobre la necesaria actualización de la normativa relativa a los Trabajos de Fin de Máster.

Se informa a los coordinadores acerca de los problemas informáticos detectados en la plataforma FINITUS que actualmente se utiliza para la gestión de TFGs (especialmente errores en la asignación de tutores teniendo en cuenta el criterio de nota media de expediente), así como de la valoración positiva de trasladar la gestión a la plataforma TerminUS implementada por la Universidad de Sevilla, teniendo en cuenta las ventajas económicas y de algunos aspectos de gestión (especialmente una mayor centralización y conexión de los datos con otros espacios; por ejemplo, PADEL); no obstante, se observan también algunos problemas o cambios en los procedimientos actuales que derivarán de ese traslado, de los que se informa más tarde. Por otra parte, se recuerda la necesidad de actualizar la normativa vigente para adaptarla a los nuevos procedimientos telemáticos, lo cual se ha atrasado en espera de poder realizar el traslado a TerminUS. Se informa brevemente del trabajo que se ha desarrollado a lo largo del curso con los servicios de informática de la US para adaptar el sistema a la realidad de nuestro Centro en la medida de lo posible (por ejemplo, habilitar la posibilidad de crear una oferta específica por parte de los tutores).

Se llama la atención sobre una serie de cuestiones que habrán de tenerse en cuenta al trabajar desde TerminUS:

En la oferta:

- Habrá que elaborar la lista de profesores que pueden ofertar plazas de tutela de TFM cada curso para poder configurar convenientemente la plataforma al inicio de cada proceso.

En la asignación:

- Deberá establecerse previamente el listado de alumnos que, justificadamente, deben ser asignados a un profesor siguiendo los criterios establecidos en la normativa (continuidad de línea durante un segundo o tercer curso si hay visto bueno del tutor, trabajo formal con un tutor a través de un proyecto o contrato de investigación), pues la plataforma debe configurarse en este sentido antes de la asignación automática.

En el depósito:

- La opción de visto bueno por parte del tutor se habilita en TerminUS después del depósito, por lo que se mantendrá la entrega del visto bueno como documento anexo en el depósito.

En la defensa y la evaluación:

- Las comisiones evaluadoras tendrán que crear y gestionar las sesiones de evaluación desde la plataforma.

Asimismo, se reconsideran una serie de aspectos para modificar en la normativa vigente:

- Establecer la nota de acceso como criterio de asignación de las líneas de investigación de TFM en la configuración de TerminUS.

- Permitir la continuidad del tutor durante un segundo año como se viene haciendo, pero añadir la posibilidad de prolongarlo un año más siempre que existe el visto bueno del tutor.
- Establecer un plazo mínimo de 10 días hábiles de antelación en la entrega del borrador final del TFM.
- Establecer un mínimo de tutorías para el seguimiento de la asignatura de TFM.
- Deben clarificarse y precisarse las características de los trabajos y los requisitos de tutorización.
- Debe hacerse hincapié en los aspectos relativos a la evaluación, así como intensificar la mención de los aspectos relacionados con el plagio y el uso de la IA.

La reunión concluye aproximadamente a las 12:00 horas.

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and strokes, positioned above the signature line.

Firmado: Vicedecana de Investigación, Transferencia y Comunicación