FACULTAD DE GEOGRAFÍA E HISTORIA
DEPARTAMENTO DE HISTORIA MEDIEVAL Y
CIENCIAS Y TÉCNICAS HISTORIOGRÁFICAS

MÁSTER EN DOCUMENTOS Y LIBROS. ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS

Curso 2017-2018

Programa de la asignatura: *El documento de archivo. Los archivos históricos y administrativos*

Prof. D. Manuel Álvarez Casado, Técnico Superior de Archivos.

Objetivos docentes específicos

- Definición de documento de archivo y sus características.
- Capacidad de elaborar una descripción normalizada de la documentación. Adquisición de competencias lingüísticas relacionadas con la Archivística y su bibliografía.
- Conocimiento de los principales archivos españoles y sus fondos.

Competencias específicas

- Conocimiento del vocabulario esencial de la Archivística.
- Conocimiento de la jerarquía de valores del documento de archivo.
- Conocimiento de los sistemas archivísticos en España y Andalucía.

Contenido de la asignatura

En *El documento de archivo. Los archivos históricos y administrativos* se analiza el concepto de archivo y los valores del documento en las edades administrativa e histórica; el concepto de Archivística; el sistema aplicado a los archivos, con especial referencia a España y Andalucía; se aporta la bibliografía fundamental para un futuro archivero.

Relación detallada de los contenidos

1. El concepto de archivo
2. El documento de archivo: Sus, características, valores y edades
3. La Archivística como técnica científica.
4. La Historia de los Archivos con referencia especial a España y Europa. Esquema del sistema español de archivos.
5. La descripción archivística en España. Normas y estándares.

Actividades

Descripción de documento de archivo.

Bibliografía y otros recursos docentes

A. Normas

ISAD(G): Norma Internacional General de Descripción Archivística, 2.ª ed., 2000.

ISAAR (CPF): Norma Internacional sobre los registros de Autoridad de Archivos relativos a Instituciones, Personas y familias, 2.ª ed., 2004.

Norma ISDIAH. Norma Internacional para describir instituciones que custodian fondos de archivo**.**

Norma ISDF. Norma internacional para la descripción de funciones.

Norma para la elaboración de puntos de acceso normalizados. Instituciones, personas, familias, lugares y materias en el sistema de descripción archivística de los Archivos Estatales.

Norma Española de Descripción Archivística (NEDA): Análisis y propuesta de desarrollo de Neda.

Todas disponibles en www.mecd.es

B. Portales Web y recursos on line:

Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.
http://www.mecd.gob.es/cultura-mecd/areas-cultura/archivos.html

Consejería de Cultura. Junta de Andalucía.
http://www.juntadeandalucia.es/cultura/archivos/Portada

Consejo Internacional de Archivos.
http://www.ica.org/en/espa%C3%B1ol

Portal de Archivos Españoles
http://pares.mcu.es/

Portal de Archivos Europeos
https://www.archivesportaleurope.net/es/home

UNESCO Archives Portal
http://portal.unesco.org/ci/en/ev.php-URL_ID=5761&URL_DO=DO_TOPIC&URL_SECTION=201.html

Comisión de Normas Españolas de Descripción Archivística (CNEDA)
http://www.mecd.gob.es/cultura-mecd/areas-cultura/archivos/mc/cneda/presentacion.html

Monash University. Australia
http://www.infotech.monash.edu.au/research/groups/rcrg/upward.html

C. Bibliografía sobre descripción archivística

BARBADILLO ALONSO, J., *Las normas de descripción archivística*.Gijón: TREA, 2011

BONAL ZAZO, JOSÉ LUIS, *La descripción archivística normalizada: origen, fundamentos, principios y técnicas,* Gijón : Trea, D.L. 2001

CUNNINGHAN, ADRIAN, "Describiendo los archivos en contexto: el sistema de "series" australiano", en *Tábula*, n.7, pp.55-67

DELGADO GÓMEZ, A. *El centro y la equis: una introducción a la descripción archivística contemporánea*. Cartagena, Concejalía de Cultura, 3000 Informática, 2007, 216 págs. ISBN: 978-84-96728-09-7.

HEREDIA HERRERA, ANTONIA, *Nuevos tiempos, nuevos conocimientos, nueva archivística,* Las Palmas de Gran Canaria: Anroart, 2008.

MCKEMMISH, SUE; PIGGOTT, MICHAEL; UPWARD, FRANK, *Archives: recordkeeping in society, W*agga Wagga, N.S.W. : Centre for Information Studies, Charles Sturt University, 2005.

MCKEMMISH, SUE; UPWARD, FRANK, Teaching Recordkeeping and Archiving Continuum Style, Archival Science, vol. 6, no. 2, June 2006, pp. 219-230

Normalizar la descripción archivística. Modelos, propuestas y herramientas, en TABULA, Revista de Archivos de Castilla y León, nº4, 1999.

TRAVESÍ DE DIEGO, C., "la normalización antes de la norma: Los EE.UU., Canadá y Gran Bretaña", en *Tábula*, n.4, pp. 11-29.

UPWARD, FRANK, The Records Continuum and the Concept of the End Product Archives and Manuscripts, vol. 32, no. 1, May 2004, pp. 40-63.

D. Bibliografía general

CORTÉS ALONSO, V., *Manual de archivos municipales*. Madrid ANABAD, 1982.

- *Los archivos españoles en el siglo XX: políticas archivísticas y producción bibliográfica*. Madrid : ANABAD, D.L. 2006

CORTÉS ALONSO, V. [et al.]: *Penser l'archive: histoires d'archives - archives d'histoire* / sous de la direction de Mauro Cerutti, Jean-François Fayet et Michel Porret. Lausanne : Antipodes, impr. 2006.

CRUZ MUNDET, J. R., *Manual de Archivística*. Ed. Fundación Germán Sánchez Ruipérez, 1995. (Última edición 2004).

-*Información y documentación administrativa*. Madrid: Tecnos, 2006.

-*La gestión de documentos en las organizaciones*. Madrid: Pirámide, 2006.

-*Qué es un archivero*. Gijón: Trea, 2009.

DICCIONARIO DE TERMINOLOGÍA Archivística (Nueva edición "on-line"). Ministerio de Cultura. Subdirección General de Archivos Estatales. 1995

FERNÁNDEZ BAJÓN, M. T., *Políticas de información y documentación en la España del siglo XIX*. Gijón : Trea, D.L. 2001

GEARY, P. J., *Mémoire et oubli à la fin du premier millénaire*. [Paris]: Aubier, cop. 1996

HEREDIA HERRERA, A., *Archivística General: Teoría y Práctica*. Diputación Provincial de Sevilla, 1995

-*¿Qué es un archivo?*,Gijón : Trea , D.L. 2007

-*Lenguaje y vocabulario archivísticos*, Sevilla : Consejería de Cultura, 2011.

- *Manual de Archivística básica: gestión y sistemas*, México: BUAP, 2013.

HISTORIA DE LOS ARCHIVOS y de la archivística en España / coordinadores Juan José Generelo, Ángeles Moreno López ; autores, Ramón Alberch y Fugueras... [et al.] Valladolid, Universidad de Valladolid, Secretariado de Publicaciones e Intercambio Científico, 1998

LODOLINI, E., *Archivística: principios y problemas*. Madrid ANABAD, 1993

MARTÍNEZ GARCÍA, L.; RODRÍGUEZ BARREDO, J.M. (Coord.), *Los archivos españoles en el siglo XX: políticas archivísticas en el estado de las autonomías*. Madrid : ANABAD, 2009

NAVARRO BONILLA, D., *La imagen del archivo, representación y funciones en España (Siglos XVI y XVII)*, Gijón : Trea, D.L.2003

POSNER, E., *Archives in the Ancient World* Cambridge : Harvard University Press, 1972

ROMERO TALLAFIGO, M. *Archivística y Archivos: Soportes, edificios y organización*. Edit. S&C, 1997.

- "¿Qué es la archivística?: su justificación en el Área de Ciencias y Técnicas Historiográficas", en *Boletín de la Sociedad Española de Ciencias y Técnicas Historiográficas*, León: Universidad de León, Secretariado de Publicaciones, Nº2 (2004) p.9-24

- *De libros, archivos y bibliotecas: venturas y desventuras de la escritura*. Las Palmas de Gran Canaria: UNED, 2008

SÁNCHEZ DE MORA, A.; ROJAS GARCÍA, R., *Archivística avanzada. Cuerpos de facultativos superiores y ayudantes*. Editorial MAD. Sevilla, 2009.

Bibliografía específica

ALBERCH FUGUERAS, R., *Los archivos entre la memoria histórica y la sociedad del conocimiento.* Barcelona: UOC, 2003

ALBERCH FUGUERAS, R.; CRUZ MUNDET, J. R., *¿Archívese!: Los documentos del poder: El poder de los documentos.* Madrid, Alianza, 1999. (Colección El Libro de Bolsillo. Comunicación; 3950)

BALLESTEROS SAN-JOSÉ, P.; RODRÍGUEZ CLAVEL, J: R:, *Los archivos de las diputaciones : qué son y como se tratan:* Gijón : Trea, 2010

DÁVILA OLIVEDA, A., *Los Archivos del estado: qué són y cómo se tratan*. Gijón : Trea, 2010

DUPLÁ DEL MORAL, A., *Manual de archivos de oficina para gestores*: Comunidad de Madrid Madrid [etc.] Comunidad de Madrid, Dirección General de Patrimonio Cultural [etc.], 1997

EL DOCUMENTO ESCRITO y el documento fotográfico [Gran Canaria] : Anroart, 2007

GONZÁLEZ PEDRAZA, J. A., *Los archivos de empresas: qué son y cómo se tratan* Gijón (Asturias) : Trea, 2009

GUÍA DE LOS ARCHIVOS y las bibliotecas de la Iglesia en España. II, Bibliotecas, personal León : Asociación Española de Archiveros Eclesiásticos, 1985

LASO BALLESTEROS, A., *Los archivos provinciales: qué son y cómo se tratan*. Gijón : Trea, 2009

LÓPEZ GÓMEZ, P.; GALLEGO DOMÍNGUEZ, O., *El documento de archivo: un estudio.* A Coruña : Universidade da Coruña, Servizo de Publicacións, 2007.

NÚÑEZ FERNÁNDEZ, E., *Organización y gestión de archivos*. Gijón : Trea, 1999

PÉREZ ALMARZA, V.; DÍAZ TURRÓ, F., *Requisitos para una solución de gestión documental en un organismo*. Las Palmas de Gran Canaria : Anroart, 2008

SERRA SERRA, J., *Los documentos electrónicos: qué son y cómo se tratan*, Gijón: Trea, 2008.

TRAMULLAS, J. (coord.), *Tendencias en documentación digital*, Gijón: TREA, 2006.

Sistemas y criterios de evaluación

La evaluación de los alumnos se hará atendiendo a la suma de los criterios detallados a continuación:

- Examen: 80%

Examen de preguntas cortas (40% de la nota) y ejercicio práctico (60% dela nota).

- Asistencia y participación en clase: 10%

- Actividades complementarias: 10%

Para contabilizar la asistencia, la participación en clase y las actividades complementarias, el alumno tendrá que haber alcanzado como mínimo un 50% de la calificación del examen.

Contactos (teléfono, e-mail, página Web personal)

Correo electrónico: manuel.alvarez.c@mecd.es