

Instrucciones para el depósito de tu TFG/TFM en TerminUS

ESTUDIANTES



FACULTAD
DE GEOGRAFÍA
E HISTORIA
SEVILLA

Vicedecanato de Investigación, Transferencia y Comunicación

¿CÓMO REALIZAR EL DEPÓSITO DE TU TFG/TFM EN TERMINUS?



Toda la información sobre el TFE está disponible en la web de la Facultad:

<https://geografiaehistoria.us.es/estudios/terminus>



El acceso a TerminUS se realiza desde Secretaría Virtual con tu UVUS

<https://seвий4.us.es/>

UNIVERSIDAD DE SEVILLA 1505

Secretaría Virtual

Sevilla, Domingo 10 de Mayo de 2026

SV SEVIUS

LA SECRETARÍA VIRTUAL ESTUDIANTES PERSONAL DOCENTES OTROS

Q BUSCAR ★ AÑADIR A FAVORITOS INICIAR SESIÓN

La secretaria virtual

APLICACIONES DIRIGIDAS A LOS ESTUDIANTES DE LA US

APLICACIÓN		
Consulta del expediente académico	✓	📅
Consulta de la puntuación académica para la automatrícula	✓	📅
Publicación del horario de tutoría	✓	📅
Elección de taquillas en centros habilitados	✓	📅
Encuestas de satisfacción con la actividad docente	✓	📅
Terminus - Trabajo fin de grado y máster	✓	📅
PADEL - Procedimientos de Actas y Diligencias Electrónicas	✓	📅
Consulta del horario de clases	✓	📅
CEA - Publicación de los llamamientos de exámenes, calificaciones provisionales y revisión	✓	📅
Cambio de PIN de Sevius Móvil y Sevius		📅

DURANTE EL PLAZO DE DEPÓSITO (cronograma en <https://geografiaehistoria.us.es/estudios/terminus>)

Una vez accedamos a nuestro expediente desde TerminUS, debemos...

Curso 2025-26

EXPEDIENTE DE AGUILAR MORILLO, CARMEN (17179442)

Destino	157 (Estudios en Prehistoria)	
Título	Título del trabajo (grabado por tutor/a antes del depósito)	
Objetivo		
Tutor	Nombre del tutor/a	
Departamento	Prehistoria y Arqueología	
Área de conocimiento	Prehistoria	

Convocatoria de primera

Documentos	Trabajo	Descargar XXXXXXXX Eliminar XXXXXXXX Estos botones aparecen cuando se ha subido el archivo Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado Subir archivo max. 10Mb TFE (seleccionar+subir) Autorizo la libre consulta en biblioteca Subir archivo max. 10Mb Obligatorio o dará error Pendiente de autorización por parte del tutor. Pendiente de VºBº del tutor.
	Declaración de originalidad	Descargar dec_originalidad (1).pdf Eliminar dec_originalidad (1).pdf Estos botones aparecen cuando se ha subido el archivo Descargar plantilla para firmar Descargar plantilla + rellenar y firmar + subir Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado Subir archivo max. 10Mb
	Material adicional	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado Subir archivo max. 10Mb

1

Verificar título. Si tu tutor/a no ha introducido el título, no podrá realizarse el depósito.

2

Subir el TFG/TFM. Selecciona el archivo de tu ordenador y pulsa subir.

3

Seleccionar opción para la consulta a la biblioteca. Obligatorio o el depósito dará error (no es necesario subir archivo, solo pulsar autorización en desplegable) + pulsar subir archivo para grabar.

4

Subir declaración de originalidad. Descargar la plantilla disponible, rellenar y firmar. Una vez firmada, seleccionar el archivo y subir. No será válida sin firma.

5

SOLO PARA TFM: Subir Anexo III. Disponible en <https://geografiaehistoria.us.es/impresos-y-documentos-tfm> . No olvides pulsar el botón de subir archivo una vez seleccionado de tu ordenador.

¿QUÉ PASA DESPUÉS DEL DEPÓSITO?

Después del depósito serás convocado a la defensa:

- si eres estudiante de Máster: por correo del presidente de la comisión evaluadora asignada y en TerminUS
- si eres estudiante de Grado: por correo electrónico del tutor del TFG

La defensa telemática solo se contempla en casos especiales, puedes consultar el procedimiento en:

<https://geografiaehistoria.us.es/sites/geografiaehistoria/files/terminus/grados/DEFENSA%20TELEMA%CC%81TICA%20DE%20TFE.pdf>

Una vez realizada la defensa, pasarán unos días antes de que tu calificación sea efectiva

si eres estudiante de Grado, ten en cuenta que tu TFG será evaluado por la Comisión Evaluadora Única de la Facultad (<https://geografiaehistoria.us.es/node/1546>), que se reúne una vez cerrado el periodo de defensa